

2. El Proyecto de Arquitectura Municipal

2.2. DOCUMENTOS DEL PROYECTO

2.2.9. VISADOS E INFORMES URBANISTICOS

En los pliegos de condiciones técnicas necesarios para proceder a la licitación y posterior adjudicación de la Asistencia Técnica para la redacción del proyecto, se obliga al adjudicatario a presentar, al finalizar sus trabajos, la documentación técnica constitutiva de los ejemplares del PROYECTO DE EJECUCIÓN con el VISADO por el Colegio Oficial correspondiente.

De acuerdo al RD 1000/2010 de 5 de agosto sobre Visado Colegial Obligatorio, art.4, no será necesario el visado cuando el proyecto vaya a ser objeto de informe administrativo al efecto realizado por la Oficina de Supervisión de Proyectos. No obstante, según las condiciones del trabajo, el visado debe considerarse una garantía complementaria: visado urbanístico, visado de legalización de instalaciones para la tramitación en el Departamento de Industria y Energía de la DGA, etc., por lo que, aun no siendo necesario en algunos casos, en general se considera conveniente su exigencia.

El VISADO se exige con el fin de garantizar la habilitación profesional del redactor del proyecto, especialmente cuando el contrato de la Asistencia Técnica recaiga en sociedades o empresas diferentes del profesional individual. Así mismo el VISADO avala el control de calidad documental revisado por el Colegio Oficial. Por último el VISADO, cuando corresponda al Colegio Oficial de Arquitectos, implica la acreditación como visado urbanístico.

El proyecto, según su objeto, requerirá un informe favorable de los servicios técnicos municipales correspondientes. Además de las separatas específicas que puedan ser necesarias para la gestión de las autorizaciones o informes favorables, como por ejemplo del Servicio contra Incendios y de Protección Civil, de la Comisión de Patrimonio Histórico Artístico, u otros, el proyecto deberá contar con INFORME URBANÍSTICO FAVORABLE. A tal fin la Unidad de Gestión de Proyectos a cargo de la supervisión de los trabajos, gestionará los informes que sean necesarios de los servicios de Planeamiento, Información Urbanística o Administración de Suelo. En los casos que corresponda deberán desarrollarse los trabajos complementarios como Estudio para la Solicitud de Fondo Mínimo, Estudio de Detalle, etc.

Todo informe final deberá ser favorable, corrigiendo el proyectista los aspectos del trabajo inicial presentado que imposibiliten la obtención de tal informe.